



Cartilha **PARTICIPANTES**

49ª RASBQ

LEIA COM ATENÇÃO

Nosso grande evento se aproxima e já temos cerca de 2000 participantes confirmados! Agradecemos novamente por fazer parte do maior encontro de química da América Latina! Confira no site a programação mais atualizada: <https://www.s bq.org.br/49ra/>

Gostaria de repassar algumas informações importantes (**leia com atenção até o final**) sobre:

- sobre credenciamento e inscrições
- sobre programa e aplicativo do evento
- instruções para quem vai fazer apresentação oral
- sobre sessões de painéis
- sobre minicursos
- workshops e visitas no CNPEM
- sobre hospedagem/locomoção/alimentação
- sobre confraternizações
- instruções como chair/coordenador de atividade

SOBRE CREDENCIAMENTO, INSCRIÇÕES E ACOMPANHANTES

- A entrada no evento será controlada pela apresentação do crachá, portanto esteja sempre com ele. Só será emitida segunda via mediante pagamento, portanto cuide para não perder.
- O credenciamento só pode ser feito pela **pessoa inscrita e com pagamento confirmado**; Não é possível transferir inscrição ou autorizar outras pessoas a retirarem crachá/material.
- Para o credenciamento, você deve estar inscrito e pode retirar material apresentando seu QR Code, código de registro, nome ou CPF. Acesse: <https://www.eventweb.com.br/rasbq2026/home-event/> e na aba PARTICIPANTE pode "Imprimir ou baixar página de confirmação de inscrição". Evite filas! O QRCode também pode ser acessado no aplicativo do evento em "cartão virtual".
- O credenciamento e retirada de material poderá ser feita no balcão ou em totens. Quem estiver na categoria: workshop, acompanhante ou expositor não poderá fazer credenciamento nos totens e deve ir diretamente ao balcão.
- O horário de credenciamento é:
 - **15 de Junho (segunda): 8h50 às 19h** : A abertura na segunda (15/06) é às 19h.
 - **16 de Junho (terça): 7h15 às 18h30**
 - **17 de junho (quarta): 8h às 18h30**
 - **18 de junho (quinta): 8h30 às 18h30**

- Quem for participar do workshop na UNICAMP no sábado, **não precisam vir ao Expo Dom Pedro fazer credenciamento antes**. Podem ir diretamente à UNICAMP (apenas para as pessoas inscritas). Os participantes que estarão na UNICAMP devem se credenciar no Expo Dom Pedro para poder participar das demais atividades no local. Fiquem atentos ao horário de credenciamento e caso queiram participar da abertura, devem chegar com antecedência.
- Para participar da sessão de abertura é necessário fazer o credenciamento antes (que encerra as 19h no dia 15/06), portanto cheguem com antecedência. Não será autorizado a entrada na abertura e coquetel de abertura sem o crachá.
- A inscrição de **acompanhante** permite que **participe apenas das atividades sociais da 48ª RASBQ**: coquetel de abertura (15/06) e coquetel de encerramento (18/06). **Não permite ingresso nas atividades científicas** nem dá direito ao recebimento do material do congresso. Não é possível inscrever acompanhante na hora e ele deve ter sido feito antes pelo sistema. Acompanhantes **até dez anos** terão **entrada liberada**.

SOBRE PROGRAMA, MAPA E APLICATIVO DO EVENTO

- A programação atualizada do evento pode ser acessada em: [Grade](#)
- O mapa do evento pode ser acessado no site: [Mapa evento](#)
- O aplicativo do evento está sendo atualizado diariamente e pode ser baixado em:
 - Android: [Baixar Android](#)
 - iOS: [Baixar iOS](#)
- A programação completa do evento em pdf será disponibilizado no site do evento até 14/06.

INSTRUÇÕES PARA QUEM VAI FAZER APRESENTAÇÃO ORAL

palestrante, ministrante de minicurso, conferencista e apresentador de sessão coordenada ou flash presentation

- É fundamental que o **tempo de apresentação seja respeitado rigorosamente**. Temos uma programação intensa e para que o evento transcorra da melhor maneira possível, não podemos ter atrasos. Teremos muitas transições de salas com horários rigorosos.
- Verifique a programação da sua sessão (e confirme com coordenador da atividade) para saber o seu tempo de apresentação (<https://www.sbg.org.br/49ra/>) e **chegue com 15 min de antecedência**. Evite chegar apenas no horário da sua apresentação. Procure ficar durante toda a sessão, mesmo após falar. Respeite o tempo. As **apresentações que excedam o tempo serão interrompidas**.
 - **-Conferências:** Total de 40 min, sendo 35 min para apresentação e 5 min para perguntas.
 - **Sessões coordenadas:**
 - **Apresentações de 25 min** (sendo 20 min apresentação+5 min perguntas)
 - **Apresentações de 15 min** (sendo 10 min apresentação + 5min perguntas)
 - **Flash presentations:** 3 min

- **Minicurso:** 1h25 cada dia
- **Sessões temáticas/workshop/simpósio:** confira programação
- Sugerimos que leve a apresentação num **pendrive e evite usar computador pessoal** para apresentação. Não terá internet no local para baixar apresentação.
- **Incentivamos** que a os **slides da apresentação seja em inglês** (*não tem modelo para apresentação*)
- -A apresentação pode ser em **inglês ou português**.
- Os **certificados** das apresentações serão disponibilizados **após o evento**.
- As artes do evento podem ser baixadas no link: [Download artes](#)

SOBRE SESSÕES DE PAINÉIS

- A 49ª RASBQ terá **3 sessões de painéis**.
- Incentivamos que todos participem das sessões de painéis, prestigiando os trabalhos apresentados.
- Se você é palestrante/convidado no evento e/ou foi convidado como avaliador, por favor participe!
- Lembrando que nessa edição, todas os trabalhos de sessões coordenadas **NÃO** apresentam pôster. Já os trabalhos selecionados para as flash presentations, **PRECISAM** apresentar pôster.
- **Não é possível transferir a data de apresentação.**
- O(a) autor (a) deverá permanecer junto ao painel durante toda a sessão de painel programada do seu trabalho. A avaliação ocorrerá nesse período.
- O tamanho recomendado do painel é **1,00 m x 0,90 m. A largura não poderá ultrapassar 1,00 m.** Veja mais dicas para o painel em: <https://www.s bq.org.br/48ra/pagina/info-paineis.php>
- Os painéis deverão ser fixados no **período das 12:00 às 14:00 no dia programado** da apresentação, e **retirados após o término da sessão**. Todos os painéis não retirados após o final da sessão serão descartados no dia seguinte pela manhã.
- Os certificados serão disponibilizados online após o evento.
- Segue as artes do evento para download: [Download artes](#)
- **Acesse a programação das sessões de painéis em : [Programação painéis](#) e para ver código do apresentador acesse: [Resumos](#)** (também pode ser acessado na área do participante)
- Os **painéis premiados** serão anunciados na sessão de encerramento do evento na Assembleia no dia 18/06.

SOBRE MINICURSOS, WORKSHOPS E VISITAS NO CNPEM

WORKSHOPS

- O evento terá **10 workshops** que ocorrerão no dia 15/06 (segunda) entre 10-16:30h para os workshops no Expo Dom Pedro, sendo que 1 será realizado na UNICAMP.
- **É necessário se inscrever nos workshops com antecedência** e não serão aceitas inscrições no local.
- As pessoas **inscritas na 49ª RASBQ não pagarão taxa de inscrição** para o workshop

- O workshop do CNPEM será realizado no Expo Dom Pedro, conforme consta na programação.
- Para o **workshop que será realizado na UNICAMP, não haverá traslado** e cada participante é responsável pela locomoção até o local.
- **Para quem participar do workshop na UNICAMP, não é necessário ir no Expo Dom Pedro antes para realizar credenciamento.** Pode ir direto à UNICAMP.
- **Os participantes que estarão na UNICAMP devem se credenciar no Expo Dom Pedro para poder participar das demais atividades no local do evento** (Expo Dom Pedro). Fiquem atentos ao horário de credenciamento e caso queiram participar da abertura, devem chegar com antecedência.
- Quem for participar dos workshops no Expo Dom Pedro, basta chegar com antecedência para se credenciar.

VISITAS NO CNPEM

- As visitas no CNPEM são uma atividade distinta do workshop do CNPEM (o workshop do CNPEM ocorrerá no Expo Dom Pedro).
- **A visita terá duração de 2h30** e os visitantes poderão conhecer o Sirius, acelerador de elétrons brasileiro, além de saber mais sobre as formas de acesso às instalações abertas dedicadas.
- Estão **programadas 2 turmas** para visitar o CNPEM no **dia 15/06**
 - Turma I –15/06 Segunda às 9h
 - Turma II –15/06 Segunda às 13h30
- A **lista final das pessoas selecionadas nas visitas** segue: [Visita CNPEM](#)
- As visitas no CNPEM incluem **traslado gratuito** de ida e volta
- **Chegue com 15 min de antecedência** no mínimo; Confira em qual dia e horário é sua turma.
- **O ônibus sairá pontualmente** no horário combinado e o local de saída será próximo à entrada principal do Expo Dom Pedro, local do evento.
- **Não é possível chegar no CNPEM por conta própria** – ou seja – apenas quem tiver no ônibus poderá participar da visita. Se perder o horário da saída do ônibus, não tente ir diretamente ao CNPEM.
- **Não é possível transferir inscrição/vaga ou mudar horário da turma**
- Caso tenha **desistência, avisar com urgência** no contato: diretoria@sbq.org.br
- Vale ressaltar que para participar dessa atividade, o(a) participante deve **atentar ao horário do workshop** (caso participe de algum). Isto porque, as visitas ocorrerão em paralelo às atividades dos workshops.

MINICURSOS

- Os minicursos ocorrerão nos dias **16/06 e 17/06 das 8h às 9h:25**.
- **Só poderão participar quem estiver inscrito antecipadamente e com pagamento em dia.**
- **Não serão aceitas inscrições no local.**
- O certificado de frequência será disponibilizado online após o evento.

SOBRE HOSPEDAGEM/LOCOMOÇÃO/ALIMENTAÇÃO

- O Hotel sede do evento é **Hotel Vitória Express Dom Pedro**, (*Rua Heitor Ernesto Sartori, 555 - Jardim Santa Genebra, Campinas* ; <https://www.vitoriahoteis.com.br/hotel-express-dom-pedro>) e horário de check-in é 14h e check-out é 12h. Outras opções de hospedagem podem ser encontradas no site: [Hospedagem RASBQ](#).
- **Não haverá traslado** entre hotéis-local do evento ou aeroporto- hotéis. Recomendamos o uso de serviços de taxi e aplicativo.
- O **estacionamento do local do evento** é o mesmo do Shopping Dom Pedro e não possui desconto para os participantes do evento. Não tem como comprar antecipadamente entrada do estacionamento.
- **Alimentação:** O Expo Dom Pedro tem um café e um restaurante que atenderá os participantes. O restaurante será montado no Centro de Exposição e servirá almoço (buffet com salada, massa, carnes, feijão, arroz, sobremesas-bebida parte). O participante poderá optar por almoçar no Shopping Dom Pedro que fica anexo ao local do evento.
- Veja mais informações sobre a cidade e locomoção: [Cidade e locomoção](#).

SOBRE CONFRATERNIZAÇÕES

SBQ CONFRATERNIZA (16/06 às 19:30)

- No dia 16/06 (terça) entre 19:30-21h teremos um *happy hour* de confraternização logo após a sessão de painéis.
- Todos participantes receberão de cortesia algumas bebidas pela SBQ (que poderão ser utilizadas durante as 3 sessões de painéis e o SBQ Confraterniza) Os tickets dessas bebidas serão entregues junto com material do evento.
- O participante pode adquirir outras bebidas e alguns petiscos, pois terá um restaurante-boteco montado próximo à área de painéis.

FESTA SBQ (17/06 às 21:30)

- A tradicional festa da RASBQ será no Campinas Hall no **dia 17/06 (quarta)** a partir das 21:30h. Terá 1 DJ e uma banda. A festa terá diversas bebidas que devem ser adquiridas pelo participante no local (não incluso no ingresso).
- **Não terá traslado** para o local da festa e cada um é responsável pela sua locomoção.
- O local da festa tem **estacionamento terceirizado** que tem custo. O local da festa não aceita a entrada de menores de idade.
- O **convite da festa deve ser adquirido antecipadamente**-não será vendido na hora da festa. Pode ser adquirido na área do participante ([Login Participante](#)) ou durante evento até dia 17/06 às 18h. A

capacidade total da festa será de 1600 pessoas, então comprem quanto seu ingresso para garantir seu lugar na festa. **Ao atingirmos esse limite, não será permitido mais a venda.** O valor atual do convite é R\$35.

- **Quem adquiriu o convite pela área do participante do evento (e pagou)** deverá retirar o convite no credenciamento do evento entre 16/06 e 17/06 (das 9-18h). **Importante:** os ingressos não serão entregues na hora do credenciamento no dia 15/06.

Outras opções de bares e restaurantes (alguns que oferecem descontos aos participantes do evento) podem ser acessados em: [Restaurante e bares](#)

INSTRUÇÕES COMO CHAIR/COORDENADOR DE ATIVIDADE

- Tenha em mãos a **programação antecipadamente**: site, aplicativo ou programa em pdf (será disponibilizado no site). No local, não terá material impresso.
- Prepare uma breve apresentação inicial do palestrante (exceto para sessões coordenadas e flash) que pode ser baseado no lattes mas **não deixe ultrapassar 3 min**. Nas apresentações nas sessões coordenadas e flash presentation, apenas apresente nome e instituição.
- Confira o horário e local de sua atividade (<https://www.sbj.org.br/49ra/>) e **chegue com 15 min de antecedência**.
- Confira se **todas as apresentações da sessão já foram repassadas** e caso não, auxilie garantir que todas as apresentações sejam repassadas no início da sessão. O(a) apresentador deve levar a apresentação num **pendrive e evitar usar computador pessoal** para apresentação.
- Confira se **todos apresentadores estão presentes no início da sessão**.
- **Caso alguém falte, não adiante outra apresentação ou substitua** por outra pessoa: avise quanto antes à organização e/ou divisão científica responsável.
- É fundamental que o **tempo de apresentação seja respeitado rigorosamente**. Temos uma programação intensa e para que o evento transcorra da melhor maneira possível, não podemos ter atrasos. Teremos muitas transições de salas com horários rigorosos.
- Lembre de **cronometrar o tempo das apresentações**.
- **Avise** quando **faltar 5 min** para o término da fala (sem considerar tempo de perguntas)
- Se a **pessoa ultrapassar o tempo de apresentação** (considerando tempo de perguntas), **interrompa** e não abra para perguntas: sugira que as pessoas conversem durante o evento/coffee.
- **É importante que tempo seja respeitado: interrompa** as apresentações que passarem do tempo que evita problemas maiores na programação global do evento.

- - **Confira o tempo de cada apresentação da sua sessão com antecedência.**
 - **Conferências:** Total de 40 min, sendo 35 min para apresentação e 5 min para perguntas.
 - **Sessões coordenadas:**
 - **Apresentações de 25 min** (sendo 20 min apresentação+5 min perguntas)
 - **Apresentações de 15 min** (sendo 10 min apresentação + 5min perguntas)
 - **Flash presentations:** 3 min
 - **Minicurso:** 1h25 cada dia
 - **Sessões temáticas/workshop/simpósio:** confira programação
- - -A apresentação pode ser em **inglês ou português**.
- - Os **certificados** das apresentações serão disponibilizados **após o evento pelo sistema**.
- - Caso você tenha algum problema e tenha que faltar avise com máxima antecedência.
- As artes do evento podem ser baixadas no link: [Download artes](#)
- Mais informações sobre programação: <https://www.s bq.org.br/49ra/>

Obrigada novamente!

Elisa S. Orth
Secretária Geral da Sociedade Brasileira de Química
Presidenta do Comitê Organizador da 49 RASBQ